

Zawód: **technik obsługi turystycznej**
Symbol cyfrowy zawodu: **341[05]**

Oznaczenie arkusza: **341[05]-01-072**
numer zadania: **1**

PESEL

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Data urodzenia zdającego

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

dzień miesiąc rok

wypełnia zdający

KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ

| Materiały oddane przez zdającego <i>wypełnia zdający</i> | Uwagi <i>wypełnia członek Zespołu Nadzorującego Etap Praktyczny</i> |
|--|---|
| Praca egzaminacyjna liczba stron ... | |
| KARTA OCENY szt.1 | |

| Element pracy egzaminacyjnej | Liczba uzyskanych punktów |
|---|--|
| I | |
| II | |
| III | |
| IV | |
| V | |
| VI | |
| VII | |
| VIII | |
| Suma | |

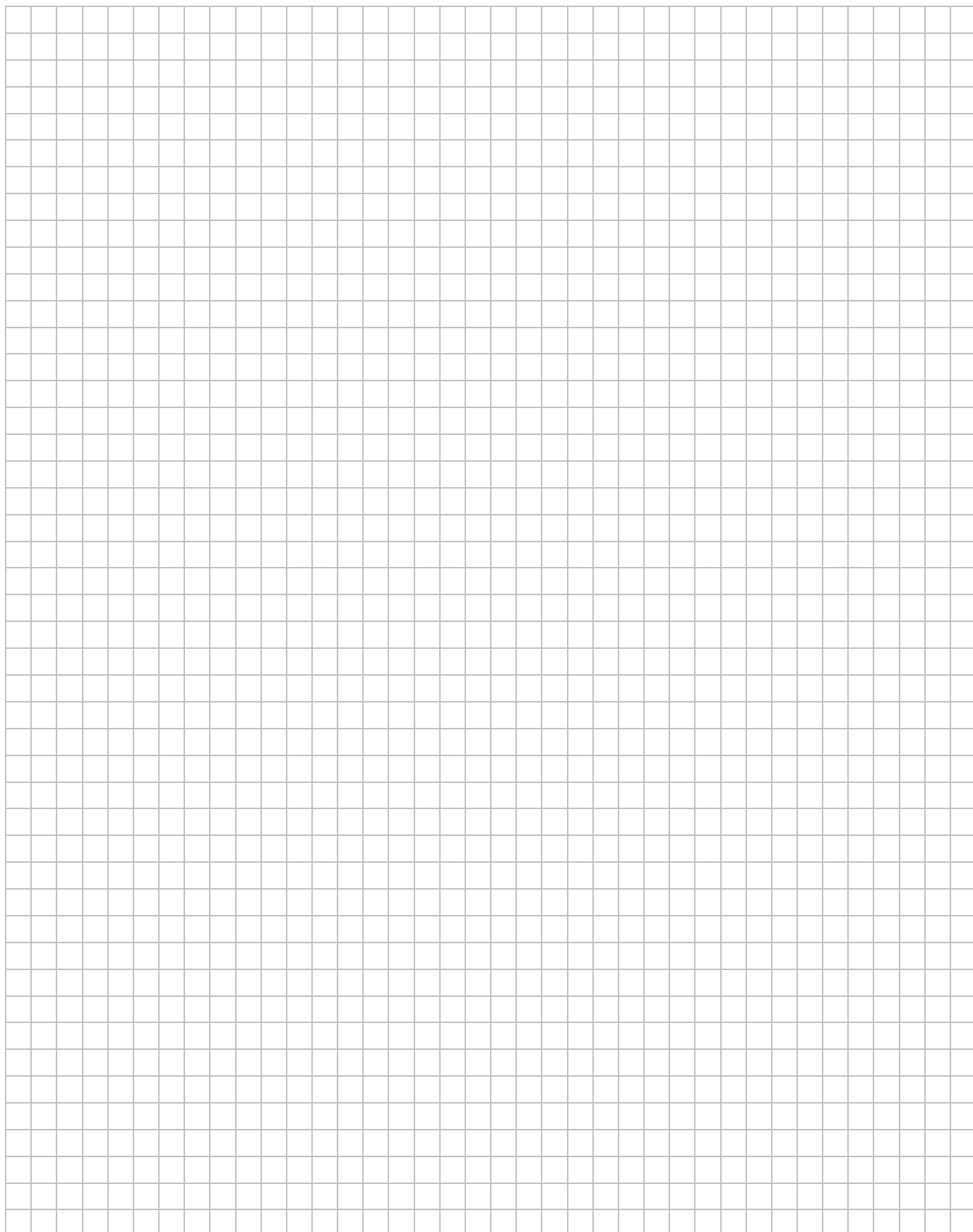
Potwierdzam

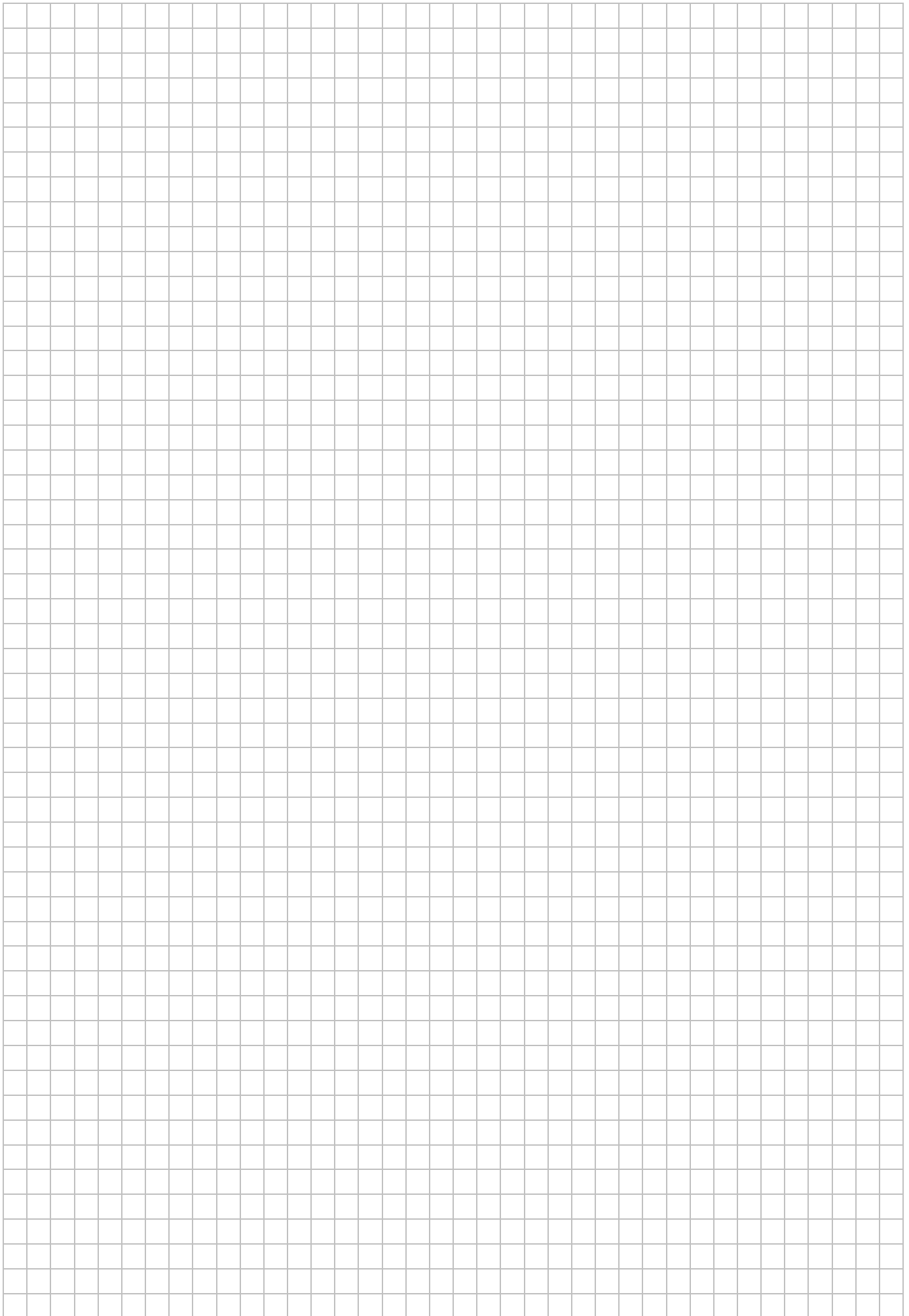
.....
*czytelny podpis członka Zespołu
Nadzorującego Etap Praktyczny*

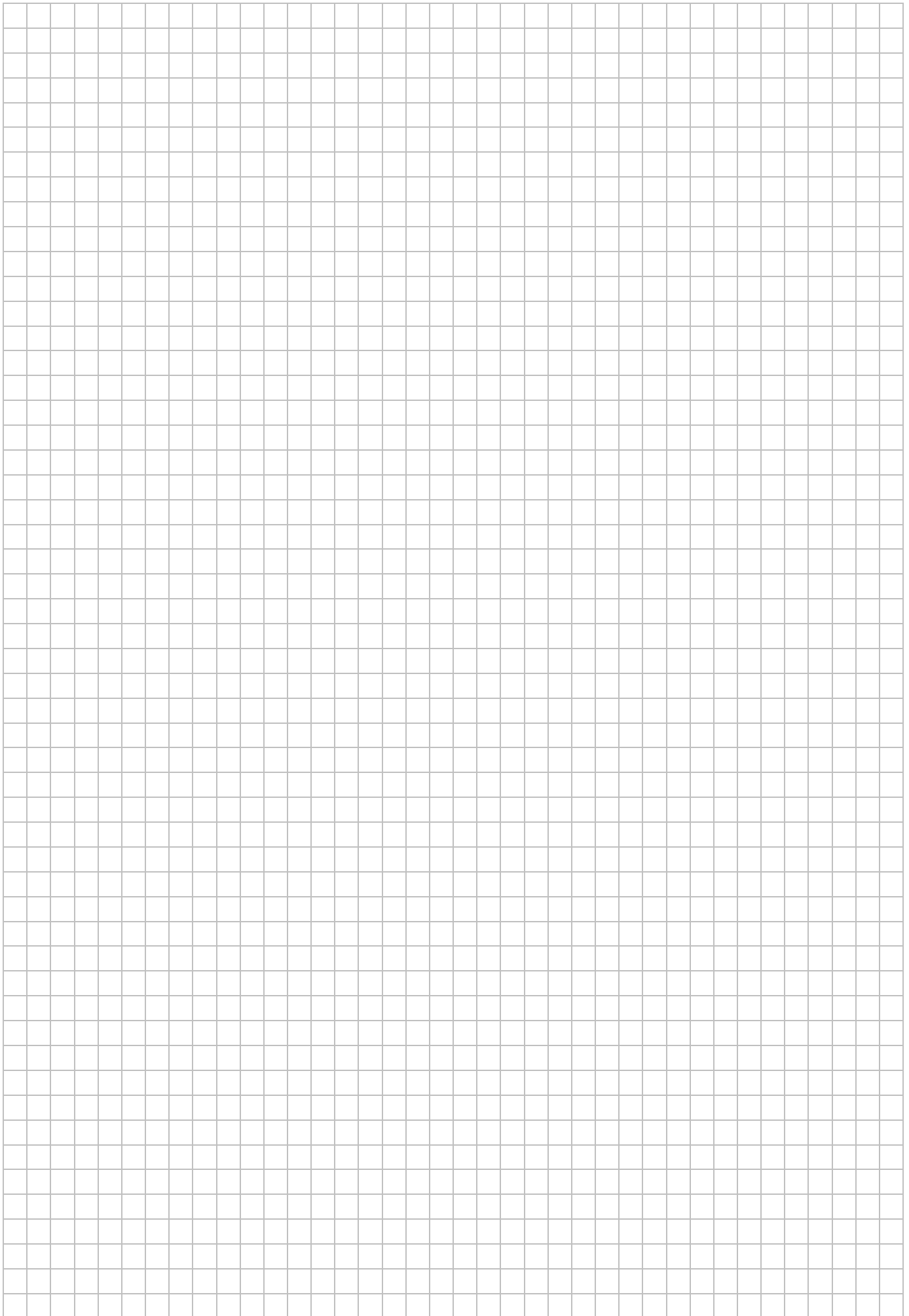
.....
*czytelny podpis Przewodniczącego Zespołu
Nadzorującego Etap Praktyczny*

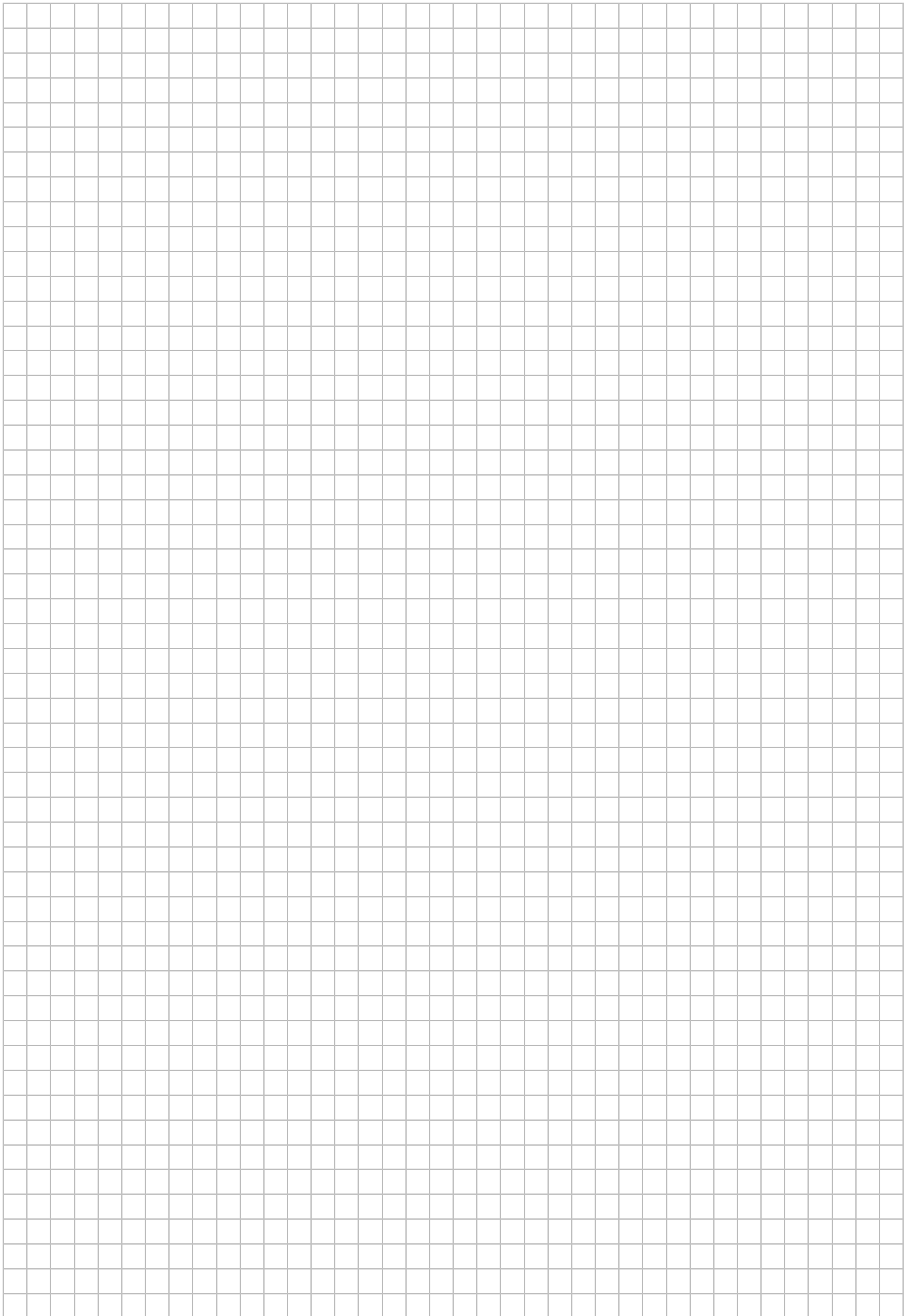
Miejsce na kod
ośrodka

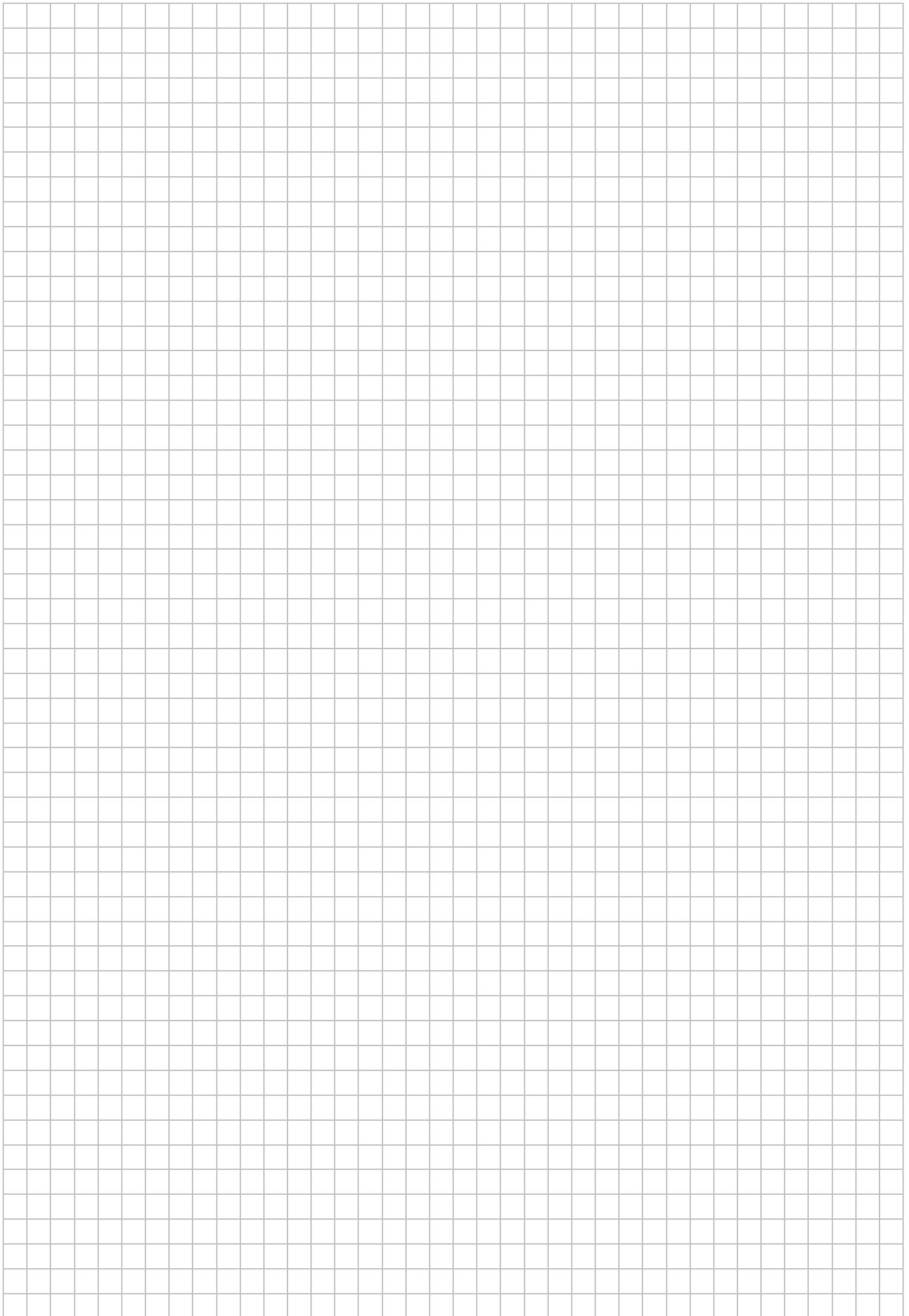
.....
(tytuł pracy egzaminacyjnej)
.....
.....
.....

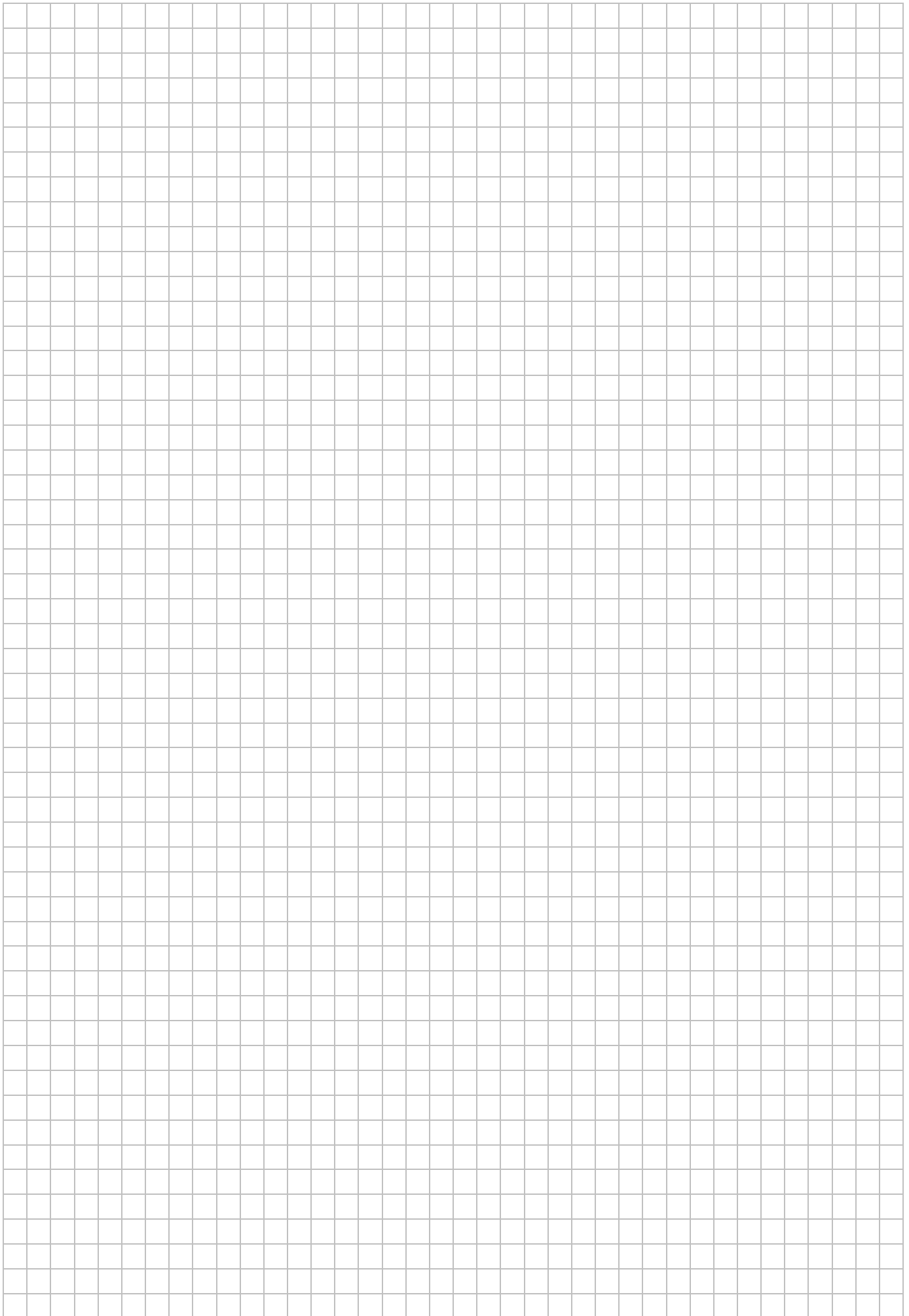


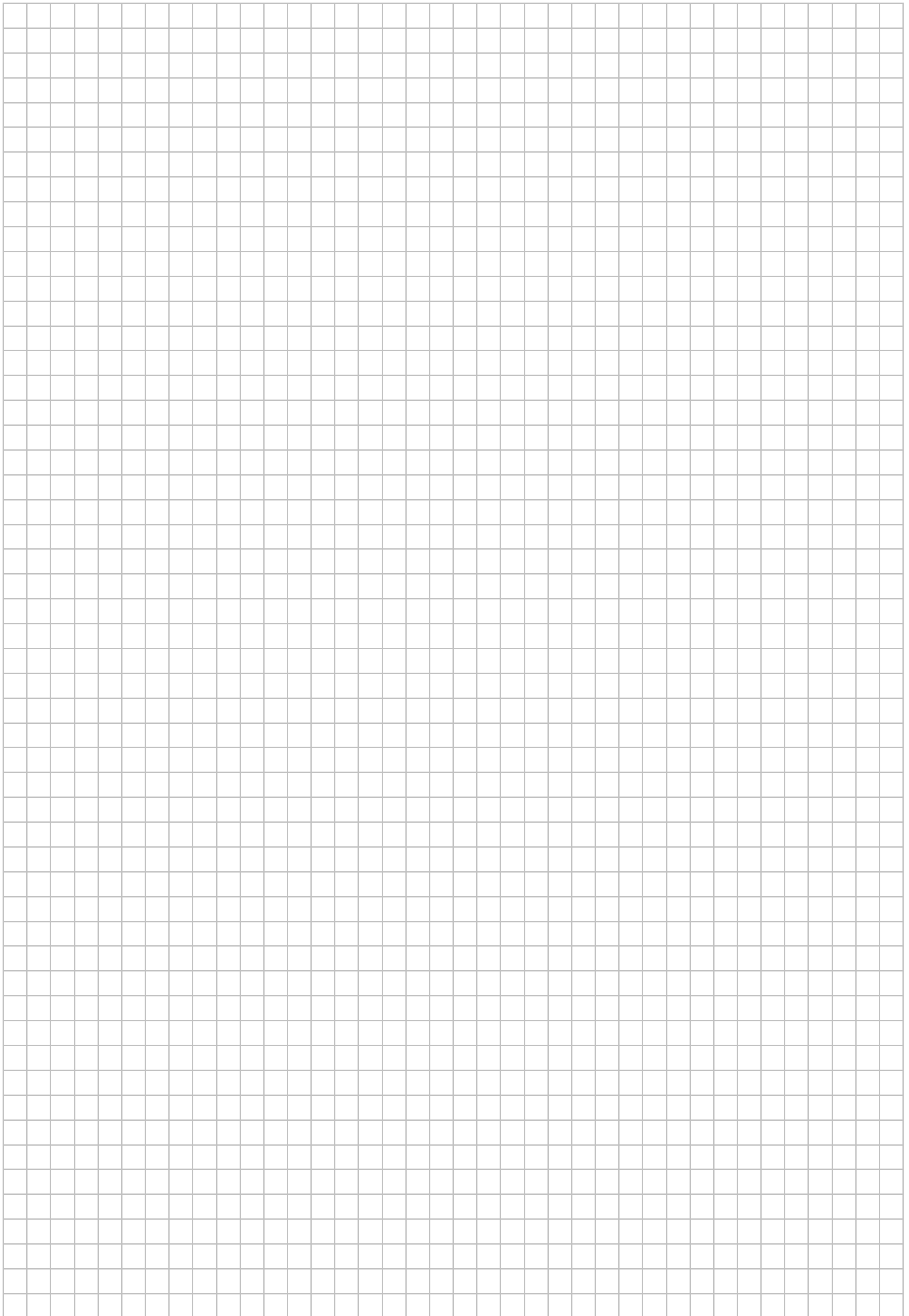


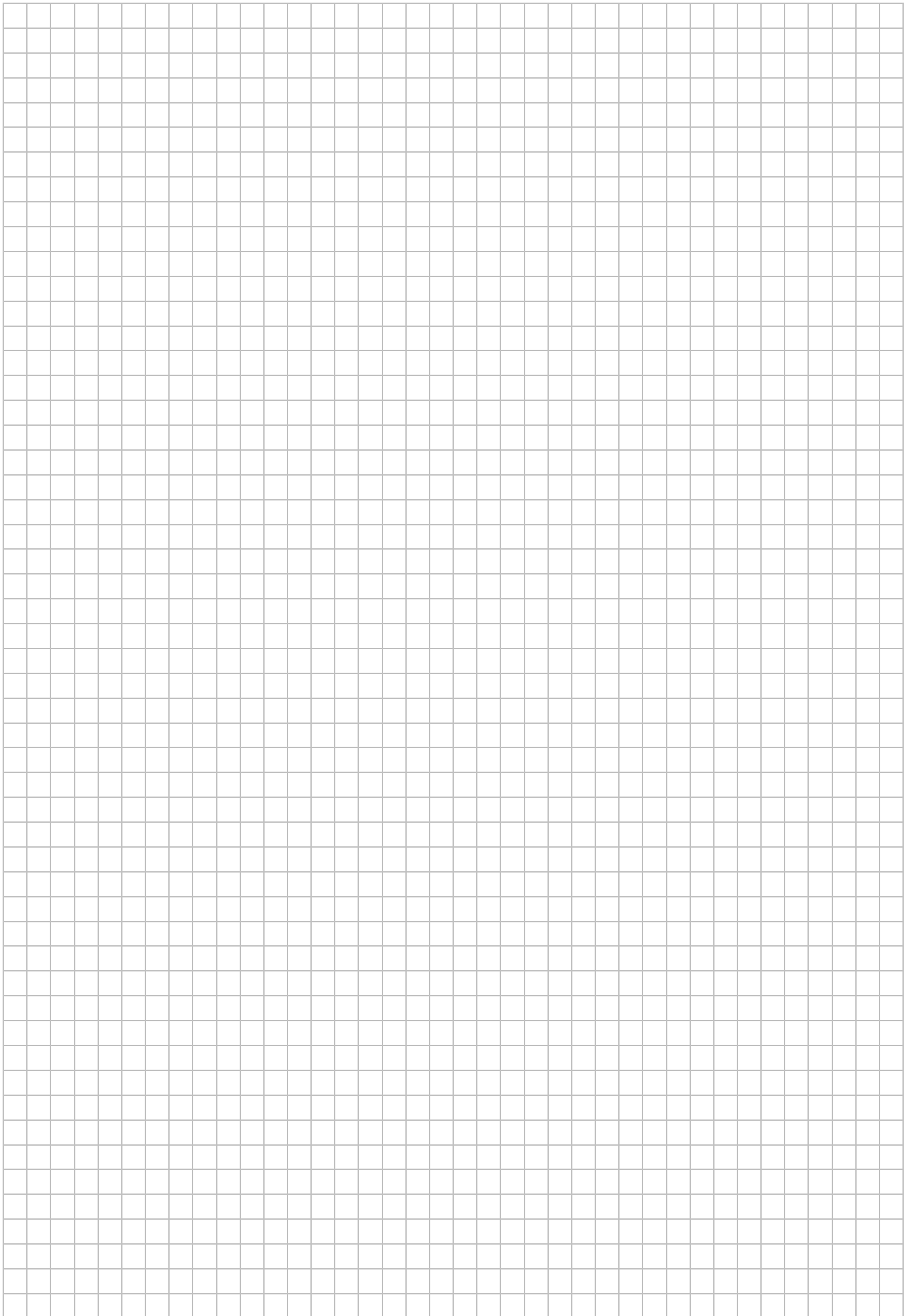












ZLECENIODAWCA

.....
.....
.....
.....

UMOWA nr

Zleceniodawca zleca, a Biuro Turystycznez
siedzibą w, przyjmuje do realizacji wycieczkę
dniową w dniach

Liczba uczestników ogółem:, w tym opieka

Przejazd autokarem na trasie

.....

Autokar

Podstawienie autokaru dnia o godz.

Miejsce podstawienia

Zakwaterowanie

Liczba i rodzaj posiłków

.....

W programie:

.....

.....

Całkowity koszt imprezy zł

Słownie:

Uwaga!

Suma powyżej została skalkulowana dla podanej konkretnej liczby uczestników i ulega zmianie w przypadku zmiany liczby osób jadących na imprezę.

W razie rezygnacji z imprezy po podpisaniu umowy zleceniodawca zobowiązany jest do poniesienia kosztów zgodnych z warunkami uczestnictwa.

Koszt zawiera następujące usługi: ubezpieczenie NNW (w wysokościzł/osobę)
pod warunkiem dostarczenia listy uczestników z datą urodzenia lub adresem
zamieszkania na co najmniej 3 dni przed imprezą (istnieje możliwość dodatkowego
ubezpieczenia według życzenia Klienta), transport, opiekę pilota oraz

.....

Zaliczka w wysokości 30% kosztów całkowitych imprezy tj.zł zostanie wpłacona /co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem imprezy/ w dniu przez osobę reprezentującą Zleceniodawcę

Pozostała suma zostanie wpłacona do 7 dni po zakończeniu imprezy, tj do..... na konto: PKOBP INTELIGO, nr 50-10205558-1111105240600334

Uwaga!

Faktury są wypisywane na życzenie Zleceniodawcy w terminie do 7 dni po zakończeniu imprezy. Możliwe jest wystawianie indywidualnych faktur za poszczególnych uczestników. Warunkiem jest dostarczenie listy zainteresowanych przed dokonaniem wpłat!

Za wszelkie zniszczenia w domach wycieczkowych, autokarze czy w trakcie realizacji programu imprezy odpowiadają opiekunowie-wychowawcy. Wszelkie wnioski i uwagi prosimy kierować pod adresem Biura. Warunkiem rozpatrzenia reklamacji jest zgłoszenie ich pilotowi-przewodnikowi lub bezpośrednio do Biura podczas trwania wycieczki

Wszelkie zmiany powyższej umowy wymagają formy pisemnej.

Biuro „Alfa i Omega” posiada Ubezpieczenie Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych PZU S.A., zezwolenie Nr rej. 88456 wydane przez Wojewodę Małopolskiego na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie organizowania turystyki oraz jest wpisane do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Województwa Małopolskiego pod numerem K-845.

Po zapoznaniu się z treścią Umowy i Warunkami Uczestnictwa stanowiącymi integralną całość, Umowę powyższą podpisali:

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Limanowa, dnia

Tabela do kalkulacji imprezy turystycznej

Noclegi:

| | cena za osobę w pokoju w zł | ilość osób dorośli | cena za osobę w pokoju w zł | ilość uczniów | cena całkowita w zł |
|----------------|--------------------------------|-----------------------|--------------------------------|---------------|---------------------|
| 8/9. 05.06 | | | | | |
| 9/10.05.06 | | | | | |
| ŁĄCZNIE | | | | | |

Wyżywienie:

| | śniadania | obiady | kolacje | ilość osób | cena całkowita w zł |
|----------------|-----------|--------|---------|------------|---------------------|
| 08. 05.06 | | | | | |
| 09. 05.06 | | | | | |
| 10. 05.06 | | | | | |
| ŁĄCZNIE | | | | | |

Zwiedzanie zgodnie z programem:

| obiekt turystyczny | stawka | ilość osób | usługa przewodnicka | cena całkowita w zł |
|--------------------|--------|------------|---------------------|---------------------|
| | | | | |
| ŁĄCZNIE | | | | |

Wynajem autokaru:

| | stawka | ilość kilometrów ponad 200 km/ dobę | limit - | cena całkowita w zł |
|----------------|--------|--|---------|---------------------|
| 08. 05.06 | | | | |
| 09. 05.06 | | | | |
| 10. 05.06 | | | | |
| ŁĄCZNIE | | | | |

Pilot:

| świadczenie | cena | ilość świadczeń | cena całkowita w zł |
|----------------|------|-----------------|---------------------|
| | | | |
| ŁĄCZNIE | | | |

Łączne zestawienie kosztów:

| usługa | Koszt w zł |
|---------------|------------|
| noclegi | |
| wyżywienie | |
| zwiedzanie | |
| ubezpieczenie | |
| autokar | |
| pilot | |

| | |
|-----------------------------------|--|
| dodatkowe koszty | |
| KOSZTY - razem | |
| MARŻA – 10% kosztów | |
| PODATEK VAT – 22% od marży | |
| CAŁKOWITY KOSZT IMPREZY | |