

ARKUSZ EGZAMINACYJNY
ETAP PRAKTYCZNY
EGZAMINU POTWIERDZAJĄCEGO KWALIFIKACJE ZAWODOWE
STYCZEŃ 2008

Informacje dla zdającego

1. Materiały egzaminacyjne obejmują: ARKUSZ EGZAMINACYJNY z treścią zadania i dokumentacją, zeszyt ze stroną tytułową KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ oraz KARTĘ OCENY.
2. Sprawdź czy arkusz egzaminacyjny, który otrzymałeś, zawiera 5 stron. Sprawdź, czy pozostałe materiały egzaminacyjne są czytelne i nie zawierają błędnie wydrukowanych stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki w materiałach egzaminacyjnych zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego etap praktyczny.
3. Na KARCIE PRACY EGZAMINACYJNEJ:
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - wpisz swój numer PESEL.
4. Na KARCIE OCENY:
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - wpisz swój numer PESEL,
 - wpisz symbol cyfrowy zawodu,
 - zamaluj kratkę z numerem odpowiadającym numerowi zadania,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL w oznaczonym miejscu na karcie.
5. Zapoznaj się z treścią zadania egzaminacyjnego, dokumentacją załączoną do zadania, a następnie przystąp do rozwiązywania zadania. Rozwiązanie obejmuje opracowanie projektu realizacji prac określonych w treści zadania i wykonanie prac związanych z projektem.
6. Zadanie rozwiązuje w zeszycie KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ od razu na czysto. Notatki, pomocnicze obliczenia itp., jeżeli nie należą do pracy, obwiedź linią i oznacz słowem BRUDNOPIS. **Zapisy oznaczone BRUDNOPIS nie będą oceniane.**
7. Po rozwiązaniu zadania ponumeruj strony pracy egzaminacyjnej. Numerowanie rozpocznij od strony, na której jest miejsce do zapisania tytułu pracy. Wszystkie materiały, które załączasz do pracy, opisz swoim numerem PESEL w prawym górnym rogu.
8. Na stronie tytułowej zeszytu KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ wpisz liczbę stron swojej pracy.
9. Zeszyt KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ i KARTĘ OCENY przekaz zespołowi nadzorującemu etap praktyczny.

Powodzenia!

Zadanie egzaminacyjne

Menedżer zagranicznej młodzieżowej grupy folklorystycznej złożył zamówienie do Hotelu „Korona” na przygotowanie i zorganizowanie pobytu w Polsce członkom grupy w terminie od 7 do 11 marca 2008 r.

W wyznaczonym terminie grupa przebywała w hotelu oraz skorzystała ze wszystkich zamówionych usług.

Opracuj projekt realizacji prac związanych z kompleksową obsługą grupy - gości Hotelu „Korona” w Kudowie Zdrój. Sporządź dokumenty związane z przyjęciem zamówienia oraz rozliczeniem pobytu grupy.

Projekt realizacji prac powinien zawierać:

1. Tytuł.
2. Założenia.
3. Wykaz działań hotelu związanych z kompleksową obsługą grupy folklorystycznej.
4. Komplet dokumentów związanych z przyjęciem zamówienia.
5. Propozycję procedury przyjęcia gości do hotelu.
6. Propozycję procedury wymeldowania gości z hotelu.
7. Komplet dokumentów związanych z rozliczeniem pobytu grupy w hotelu oraz ze sprzedażą usług hotelarskich z uwzględnieniem rodzaju usług i zamówienia.

Do wykonania zadania wykorzystaj:

Zamówienie na usługi hotelarskie (wersja w języku angielskim, niemieckim, francuskim i rosyjskim) – Załącznik 1.

Lista uczestników grupy (wersja w języku angielskim, niemieckim, francuskim i rosyjskim) – Załącznik 2.

Grafik rezerwacji - marzec 2008 – Załącznik 3.

Oferta hotelu – Załącznik 4.

Wypis z PKWiU usług podstawowych i fakultatywnych oraz stawek podatku VAT – Załącznik 5.

Druki zamieszczone w zeszycie KARTA PRACY EGZAMINACYJNEJ.

Czas na wykonanie zadania wynosi 240 minut.

Заказ клиента на гостиничные услуги

Ансамбль песни и пляски
«Цветы»
690600 Владивосток
РОССИЯ

Владивосток, 28.09.2007 г.

Hotel „Korona”
ul. Wiosenna 34
57-350 Kudowa Zdrój

Обращаемся к Вам с просьбой забронировать для нас номера в Вашей гостинице с 7 по 11 марта 2008 года. Просим обеспечить ночлеги с полным питанием для 10 участников и 2 опекунов.

Наш приезд в гостиницу мы запланировали на 7 марта 2008 г. в 12.00 часов, отъезд после завтрака 11 марта 2008 года.

Дополнительно просим предоставить зал с музыкальной аппаратурой для проведения репетиции ансамбля 8 марта (с 10.00 ч. до 14.00 ч. и с 16.00 ч. до 18.00 ч.).

Нам бы хотелось также 9 марта познакомиться с достопримечательностями Вашей области, поэтому просим приготовить предложение однодневной экскурсии.

Оплата за услуги будет произведена в течение 7 дней после получения от Вас счёта.

Прилагаю список членов группы.

С уважением
менеджер ансамбля «Цветы»
В.И.Аннушкин

ЦВЕТЫ
ул.Московская 103
690600 Владивосток
RU 84-888-888-1
РОССИЯ

Список участников ансамбля «Цветы»

№	Имя и фамилия	Возраст	Заметки
1.	Галина Г. Жаркова	41	Опекун
2.	Владимир И. Бондаренко	39	Опекун
3.	Елена М. Степанова	17	Участник
4.	Вячеслав Ю. Славкин	17	Участник
5.	Ольга Е. Белянко	15	Участник
6.	Юрий Э. Протопопов	18	Участник
7.	Александр Н. Максимов	20	Участник
8.	Наталья В. Трушина	16	Участник
9.	Анна С. Корчагина	16	Участник
10.	Ирина Н. Александрова	18	Участник
11.	Марина А. Костина	18	Участник
12.	Людмила Н. Глазунов	15	Участник

język angielski

Enclosure 1.

The order for hotel services for a foreign customer

Folk Dance Group
Flowers
88-226 Arclow
IE 84-888-888-1
Ireland

Arclow, September 29th, 2007

Hotel „Korona”
ul. Wiosenna 34
57-350 Kudowa Zdrój

Dear Sirs,

I would like to make a reservation for a group of 10 participants and 2 teachers for a full board stay in your hotel from March 7th to March 11th.

We are planning to check in on March 7th at 12.00 and check out on March 11th after breakfast. We would also like you to provide a special room with amplifying equipment for dancing workshops on March 8th at 10.00 to 14.00 and from 16.00 to 18.00.

We would like to have a sightseeing tour of the attractions of your region. Could you prepare an offer of a one-day tour and send it to our address.

We will transfer the full amount within seven days after receiving the invoice from you.

Please, find enclosed the list of participants.

Yours faithfully,

The Group Manager
Gary Kent

The list of participants

No	Name and surname	Age	Participant
1.	Ann Smith	41	Teacher
2.	Stephen Bush	39	Teacher
3.	Sophie Green	17	Participant
4.	Christopher Wilson	17	Participant
5.	Ann Graves	15	Participant
6.	George Waters	18	Participant
7.	Richard Brown	20	Participant
8.	Nigel Crawson	16	Participant
9.	Caroline Henderson	16	Participant
10.	John Macneal	18	Participant
11.	Sandra Rowlings	18	Participant
12.	Naomi Stone	15	Participant

Commande du client étranger pour les services d'hôtellerie

Groupe de chant et de danse
Flovers
15,rue Victor Hugo
73 200 Chambéry
France

Chambéry, 28.09.2007

Hotel „Korona”
ul. Wiosenna 34
57-350 Kudowa Zdrój

Madame, Monsieur,

Nous organisons le séjour d'un groupe de 12 personnes à Zgorzelec du 07 au 11 mars 2008. L'arrivée du groupe à l'hôtel est prévue pour le 7/03/2008 à 12h et le départ aura lieu le 11 mars 2008 après le petit-déjeuner.

**Ainsi, nous voudrions savoir si vous pouvez héberger en
pension complète**

10 participants et 2 personnes encadrantes.

De plus , nous aurions besoin d'une salle équipée du matériel sono afin que l'on puisse y effectuer des ateliers de danse du 8 mars de 10h à 14h et de 16h à 18h.

En outre, nous souhaiterions consacrer la journée du 9 mars à la visite de votre région.

Aussi vous serait-il possible de faire un devis concernant un circuit d'une journée?

Le règlement de ces prestations se fera par virement à 7 jours après réception de votre facture. Nous vous joignons la liste des membres du groupe.

Nous sommes heureux de cette future collaboration et nous vous prions d'agréer l'expression de nos sentiments les meilleurs

manager du groupe "Flovers"
Jean Betin

FLOVERS
73 200 Chambéry

Liste des participants du groupe FLOWERS

n°	Prénom et nom	âge	remarques
1.	Anne Novak	41	personne encadrante
2.	Etienne le Bihan	39	personne encadrante
3.	Sophie Dubois	17	participant
4.	Christian Brudieux	17	participant
5.	Anne Ecartot	15	participant
6.	Clément Maldonnat	18	participant
7.	Victor Dupont	20	participant
8.	Pauline Noël	16	participant
9.	Caroline Leroy	16	participant
10.	Nadège Betbeder	18	participant
11.	Sandra Cussac	18	participant
12.	Saskia Blanchard	15	participant

Bestellung der Hoteldienstleistungen von einem ausländischen Kunden

Herzogenburg, 28.09.2007

Volkstanzgruppe
der Landjugend Herzogenburg
VTG Herzogenburg
Grunddorf 2
A 3142 Perschling
AE – 84-888-888-1
Österreich

Hotel „Korona“
ul. Wiosenna 34
57-350 Kudowa Zdrój

Ich wende mich an Sie mit der Bitte, den Aufenthalt unserer Gruppe von 7.03. bis zum 11.03.2008 in Zgorzelec zu organisieren. Sichern Sie uns bitte Übernachtung und volle Verpflegung für zehn Teilnehmer und zwei Betreuer.

Das Ankommen der Gruppe im Hotel ist für den 7. März 2008 um 12.00 Uhr geplant. Am 11. März nach dem Frühstück sollte die Gruppe wegfahren. Zusätzlich bitten wir um einen Raum (den Saal mit Stereoanlage), damit wir am 8. März von 10 Uhr bis 14 Uhr und von 16 Uhr bis 18 Uhr Tanzwerkstätte durchführen können

Am 9. März möchten wir die Sehenswürdigkeiten der Region besichtigen. Machen Sie das Angebot eines eintägigen Ausfluges und senden Sie es an unsere Adresse.

Der Betrag wird im Laufe von 7 Tagen nach der Erhaltung Ihrer Rechnung überwiesen..

Anlage: Teilnehmerliste.

Mit freundlichen Grüßen
Manager der VTG Herzogenburg
Sonja Prein

Teilnehmerliste der Volkstanzgruppe der Landjugend Herzogenburg

Nr	Name und Vorname	Alter	Bemerkungen
1	Katrin Manig	41	Betreuerin
2	Steffen Klinge	39	Betreuer
3	Sophie Müller	17	Teilnehmer
4	Christian Zwiebel	17	Teilnehmer
5	Anja Unfrisch	15	Teilnehmer
6	Georg Zufall	18	Teilnehmer
7	Jörg Tummel	20	Teilnehmer
8	Karin Quelle	16	Teilnehmer
9	Caroline Krempke	16	Teilnehmer
10	Doris Maus	18	Teilnehmer
11	Annelise Spät	18	Teilnehmer
12	Marie Piontek	15	Teilnehmer



Grafik rezerwacji – marzec 2008 r.

Nr j.m.	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16
101 A								R				R
102 A								R				R
103 DBL	R							R				R
104 DBL	R							R				R
105 DBL	R											R
106 SGL		R										R
107 SGL		R										R
108 SGL		R										R
109 TPL		R										
110 TPL								R			R	
201 A			R		R	R		R			R	
202 A								R			R	
203 DBL	R											
204 DBL	R											
205 DBL	R					R						
206 SGL				R		R						
207 SGL				R		R				R		
208 SGL				R						R		
209 TPL	R						R			R		
210 TPL							R					
301 A		R					R					
302 A				R			R			R		
303 DBL	R	R		R			R	R		R		
304 DBL	R						R	R				
305 DBL	R						R	R				
306 SGL							R	R				
307 SGL				R			R	R				
308 SGL				R	R		R	R				
309 TPL	R	R		R	R			R		R		
310 TPL								R		R		

Legenda:

X – zajęty

R - rezerwacja

ul. Wiosenna 34
57-350 Kudowa Zdrój
Polska

Nip: PL-884-000-10-10
Regon: 123456789
Nr konta: 44 10 25 38 75 0000 90 02 0021 1872



Hotel **Korona** *** położony jest w centrum Kudowy Zdroju, w odległości około 300 m od rynku. Zaprasza swoich gości przez cały rok, oferuje wysoki poziom usług gastronomicznych i dodatkowych. Do dyspozycji gości mamy: apartamenty, pokoje 1 - osobowe, 2 - osobowe, 3 – osobowe. Wszystkie posiadają łazienki, tv-sat, telefon i lodówkę. Na miejscu są sale konferencyjne (od 25 do 50 osób) wyposażone w profesjonalny sprzęt audiowizualny.

Zapewniamy także kompleksową obsługę rekreacyjną w centrum odnowy biologicznej, siłownię. Hotel posiada 2 restauracje, kawiarnię i bar.

Obiekt dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych. Honorujemy karty VISA, MASTER CARD. Doba hotelowa rozpoczyna się i kończy o godz. 12.00.

Pokój		Ceny noclegów ze śniadaniem w okresach:		
		01.01.-31.03.	01.04.-30.06.	01.07.-30.09
1-osobowy	SGL	120 zł	130 zł	140 zł
2-osobowy	DBL	160 zł	180 zł	200 zł
3-osobowy	TPL	200 zł	220 zł	250 zł
apartament	A	250 zł	280 zł	320 zł

Wszystkie ceny zawierają podatek VAT

Usługi dodatkowe:

- Cena obiadu - 25 PLN
- Cena kolacji -15 PLN
- Sala konferencyjna „Bolko” (na parterze, do 60 osób)- 40 PLN za godzinę.*
- Sala konferencyjna „Gryf” (na III piętrze, do 30 osób)- 20 PLN za godzinę.*
- Masaż całkowity - 80 PLN
- Masaż częściowy - 25 PLN
- Sauna - 50 PLN za 10 osób
- Całodzienna wycieczka do Wrocławia (cena obejmuje transport, ubezpieczenie, przewodnika, dwa wstępy do muzeów, lunch) - 120 PLN za osobę
- Dwudniowa wycieczka do Pragi z przewodnikiem - 2900 PLN - grupa 10 osobowa
- Uroczysty bankiet – 80 PLN za osobę
- Występ kabaretu – 550 PLN za wieczór

*cena obejmuje sprzęt audiowizualny



Wypis z PKWiU usług podstawowych i fakultatywnych oraz stawek podatku VAT

Symbol PKWiU	Rodzaj usług	Stawka podatku
55.10	Usługi hotelarskie: sprzedaż wszystkich typów pokoi z wliczonym kosztem śniadania.	7%
55.30	Usługi gastronomiczne: sprzedaż obiadów, kolacji, ognisko, grill.	7%
55.40	Podawanie kawy lub herbaty z dodatkami.	22%
55.23	Wynajem sali konferencyjnej.	22%
93.04	Usługi dodatkowe: sauna, masaże.	22%
63.30	Organizacja usług turystycznych z kompleksowym programem imprez.	22%
63.21	Usługi parkingowe.	22%

Źródło: Ustawa z dnia 8 stycznia 1993r. o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym (Dz. U. z 1993r nr 11, poz. 50.)